

ПРИНЯТО  
педагогическим советом МБДОУ  
детский сад комбинированного вида № 21  
протокол № 1 от 31.08.2022

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

детский сад комбинированного вида № 21

*С.Е. Ильченко* С.Е. Ильченко

«31» августа 2022 г. приказ № 72/осн.



## Положение о консультационном центре

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о консультационном центре для неорганизованных детей и их родителей на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 21 (далее по тексту Положение) регламентирует деятельность консультационного центра для неорганизованных детей и их родителей (далее по тексту консультационный центр) в МБДОУ детский сад комбинированного вида № 21 (далее по тексту ДОО) реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ, Семейный кодекс РФ, законом «Об образовании», Уставом учреждения, а также социальной защиты прав и интересов детей.
- 1.3. Консультационный центр осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на всестороннее развитие детей в возрасте от 2 мес. до 7 лет, не посещающих образовательное учреждение.
- 1.4. Основными задачами деятельности консультационного центра являются:
  - адаптация к новым социальным условиям;
  - забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка;
  - дидактическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей, не посещающих ДОО;
  - оказание помощи родителям детей в вопросах воспитания и развития детей в соответствии с возрастными нормами;
  - приобщение родителей (законных представителей) к воспитанию и развитию детей, выработке у них компетентной педагогической позиции по отношению к собственному ребенку;
  - знакомство родителей (законных представителей) с современными представлениями, сложившимися в педагогической и психологической науке;
  - сопровождение семейного дошкольного образования детей от 2 мес. до 7 лет;
  - оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих учреждение;
  - обучение родителей (законных представителей) практическим навыкам создания развивающей среды в условиях семьи.
- 1.5. Деятельность консультационного центра регулируется настоящим Положением.
- 1.6. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией, настоящим положением и другими документами, регламентирующими организацию работы консультационного центра.

### 2. Организация деятельности консультационного центра.

- 2.1. Консультационный центр открывается по приказу заведующего ДОО с указанием педагогического состава.
  - 2.1.1. Для обеспечения деятельности консультационного центра ведётся следующая документация:
    - Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей) воспитанников и детей, не посещающих ДОО;
    - Приказ об открытии консультационного центра;
    - План работы Консультационного центра;
    - Журнал регистрации консультаций специалистов ДОО;
    - График работы консультационного центра специалистов ДОО.
  - 2.2. Консультационный центр проводит свои консультации в свободных помещениях ДОО, отвечающих требованиям санитарных норм и правил пожарной безопасности.
  - 2.3. Консультационный центр оборудуется инвентарем, пособиями, необходимыми для проведения

консультаций.

- 2.4. В период функционирования консультационного центра питание для детей не организовывается.
- 2.5. Основными формами работы с ребенком и семьей являются занятия по сенсорному развитию, музыкальному и физическому воспитанию, игровой деятельности, диагностика, консультации.
- 2.6. В работе консультационного центра принимают участие родители (законные представители).
- 2.7. Работа консультационного центра может быть организована одним или несколькими специалистами одновременно.
- 2.8. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей).
- 2.9. Медицинское обслуживание осуществляется штатным медицинским персоналом дошкольного учреждения, который наряду с администрацией детского сада несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников консультативного пункта.

### **3. Комплектование консультационного центра.**

- 3.1. В консультационный центр принимаются дети по обращению родителей, не посещающие дошкольные образовательные учреждения в возрасте от 2 мес. до 7 лет.
- 3.2. Конкурсный отбор (тестирование) при работе пункта не допускается.

### **4. Организация образовательного процесса в консультационном центре.**

- 4.1. Образовательный процесс в консультационном центре осуществляется педагогическими работниками муниципального дошкольного образовательного учреждения по программам, реализуемым в ДОО.
- 4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в консультационном центре регламентируется планом, годовым календарным планированием, разработанными в строгом соответствии с требованиями СанПиН, утвержденными руководителем ДОО.
- 4.3. Образовательный процесс в консультационном центре осуществляется педагогическими работниками и специалистами ДОО.
- 4.4. В консультационном центре организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей) по вопросам, связанным с использованием и применением игровых средств обучения для детей дошкольного возраста.

### **5. Управление и руководство консультационным центром.**

- 5.1. Руководство деятельностью консультационным центром осуществляется руководителем ДОО, при котором он открыт.
- 5.2. Консультационный центр ДОО создается на базе учреждения, которого он открыт.

### **6. Финансирование деятельности консультационного центра.**

- 7.1. По основным расходным статьям консультационного центра финансируется из бюджета ДОО.
- 7.2. Плата родителей (законных представителей) за консультационные услуги не устанавливается.
- 7.3. Педагогический состав консультационного центра утверждается приказом руководителя.
- 7.4. Оплата труда работникам консультационного центра может осуществляться из фонда оплаты труда ДОО в виде выплат стимулирующего характера.

### **8. Заключительные положения**

- 8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующего ДОО.
- 8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение и утверждаются руководителем ДОО.
- 8.3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.